

Đồng Nai, ngày 02 tháng 4 năm 2021

Số: 262 /TB-TTĐVNN

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Nguyễn Chí Hiền - Giám đốc Trung tâm Dịch vụ Nông nghiệp tỉnh Đồng Nai tại cuộc họp giao ban các trạm cấp nước do Trung tâm quản lý tháng 4/2021.

Ngày 02/4/2021, tại Văn phòng Trung tâm Dịch vụ Nông nghiệp tỉnh Đồng Nai, Ông Nguyễn Chí Hiền - Giám đốc Trung tâm chủ trì cuộc họp giao ban các trạm cấp nước do Trung tâm quản lý tháng 4/2021.

I. THÀNH PHẦN THAM DỰ HỌP.

- Giám đốc: Ông Nguyễn Chí Hiền
- Lãnh đạo Phòng Hành chính - Tổng hợp
- Phòng Kỹ thuật Công trình và Cấp nước Môi trường.
- Các Trạm cấp nước do Trung tâm quản lý cùng tham dự.

II. NỘI DUNG CUỘC HỌP.

Ông Nguyễn Chí Hiền - Giám đốc đề nghị các thành viên dự họp báo cáo những khó khăn, vướng mắc trong công tác quản lý vận hành các trạm cấp nước do đơn vị quản lý đề nghị các thành viên dự họp có ý kiến.

Sau khi trao đổi nội dung cuộc họp Ông Nguyễn Chí Hiền kết luận như sau:

1. Giao Phòng Kỹ thuật Công trình và Cấp nước môi trường:

Hướng dẫn các trạm thực hiện việc mở các sổ sách phục vụ công tác quản lý tại các trạm cấp nước, cụ thể như sau:

- Sổ theo dõi phân công trực tại các trạm cấp nước, cập nhật hàng tuần, báo cáo về Phòng Kỹ thuật Công trình và Cấp nước môi trường để theo dõi.
- Sổ theo dõi công tác vận hành các công trình cấp nước ghi rõ thời gian bơm nước thô, nước sạch.
- Sổ theo dõi quan trắc mực nước của các giếng khoan và xúc rửa bồn vật liệu lọc theo định kỳ.

- Sổ theo dõi chiêm hóa chất hàng ngày, tháng, quý, năm.
- Sổ ghi chép vật tư hàng tháng thể hiện, nhập, xuất, tồn hàng tháng gửi về phòng trước ngày 25 hàng tháng và nắm bắt nhu cầu đăng ký lắp đặt đồng hồ nước của các hộ dân để có kế hoạch cung cấp kịp thời;
- Hàng tháng theo dõi tổng hợp công tác lắp đặt đồng hồ nước ghi chỉ số nước các hộ dân, chỉ số đồng hồ tổng nước sạch; chỉ số đồng hồ nước thô và kiểm tra thất thoát đường ống cấp nước.
- Thường xuyên kiểm tra tuyến đường ống cấp nước để phát hiện hư hỏng và sửa chữa kịp thời.
- Cử viên chức phụ trách khu vực phối hợp với các trạm cấp nước rà soát hiện trạng tại các trạm cấp nước: Hiện trạng sử dụng các giếng, số giếng cần khoan thêm, số giếng cần thổi rửa; Hiện trạng các máy bơm cấp 1, cấp 2.; hiện trạng các bể chứa, bể lọc, vật liệu lọc; tủ điện; guồng bơm.... Đề xuất ý kiến cụ thể để tham mưu lãnh đạo Phòng trình Ban Giám đốc chỉ đạo xử lý kịp thời từng trường hợp nhằm đảm bảo các trạm cấp nước tập trung hoạt động hiệu quả, cung cấp nước đầy đủ và đảm bảo chất lượng cho hộ dân sử dụng;
- Soạn thảo tham mưu Ban Giám đốc ban hành các biểu mẫu báo cáo định kỳ, đột xuất, và các biểu mẫu cần thiết cho các trạm cấp nước thực hiện.

2. Giao lãnh đạo các khu vực:

Thường xuyên bám sát, chỉ đạo các trạm cấp nước phối hợp cùng viên chức Phòng Kỹ thuật Công trình và Cấp nước môi trường, rà soát toàn bộ hiện trạng các trạm cấp nước theo chỉ đạo; đề xuất ý kiến cụ thể cho từng trường hợp; Mở các sổ sách theo dõi theo yêu cầu của phòng; thực hiện các báo cáo theo quy định; Thường xuyên kiểm tra tuyến đường ống cấp nước để phát hiện hư hỏng và sửa chữa kịp thời.

Trong trường hợp phát hiện hư hỏng cần sửa chữa khẩn cấp để tránh lãng phí do thất thoát nước và kịp thời cấp nước sinh hoạt cho các hộ dân, sau khi gọi điện thoại, đưa thông tin hình ảnh hiện trạng hư hỏng lên Group phòng để báo cáo hiện trạng và xin ý kiến để được xử lý gấp theo hướng dẫn của Phòng Kỹ thuật Công trình và Cấp nước Môi trường; Sau khi khắc phục sự cố, toàn bộ hồ sơ thanh toán phải hoàn tất theo đúng quy định.

2. Giao cho phòng Hành chính tổng hợp.

- Cung cấp vật tư kịp thời vật tư cho các trạm cấp nước khi có yêu cầu.
- Thường xuyên, kiểm tra và đôn đốc các trạm cấp nước thu và nộp tiền nước gửi về phòng theo đúng quy định vào ngày 30 hàng tháng.

- Tham mưu Ban Giám đốc ban hành các quy trình thanh toán sửa chữa và hướng dẫn các trạm cấp nước thanh toán theo đúng quy định.

- Rà soát hiện trạng các vật tư, công trình phục vụ cho nhu cầu sinh hoạt của các trạm cấp nước như nhà, phòng ở, điện, nước, giường trực... tham mưu Ban Giám đốc đề xuất sửa chữa, mua sắm kịp thời để đảm bảo sức khỏe, sinh hoạt cho các lao động tại trạm;

Trên đây là kết luận và chỉ đạo của Giám đốc Trung tâm Dịch vụ Nông nghiệp tỉnh Đồng Nai. Đề nghị lãnh đạo các phòng và các Trạm cấp nước triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng Hành chính - Tổng hợp;
- Các Trạm Cấp nước trực thuộc TTDVNN Tỉnh;
- Ban Giám đốc TTDVNN Tỉnh;
- Lưu: VT, CNMT.

<NguyenQuynhHoa>

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Chí Hiền